

Отчет

о проведении мероприятий по противодействию коррупции в Государственном автономном стационарном учреждении социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов системы социальной защиты населения Пензенской области «Грабовский психоневрологический интернат» за 2023 год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения согласно плана	Результат исполнения плана мероприятия
1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование сотрудников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомления сотрудников с памятками по противодействию коррупции)	Постоянно	Организация информационно разъяснительной работы среди сотрудников учреждения по антикоррупционному законодательству проводится посредством проведения общих собраний трудового коллектива учреждения, на которых в обязательном порядке рассматриваются вопросы профилактики коррупционных нарушений
2	Предоставление сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате директора, его заместителя и главного бухгалтера	до 15 марта	Ежегодно до 15 марта на официальном сайте учреждения публикуется информация о среднемесячной заработной плате директора, его заместителя и главного бухгалтера
3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Регулярный мониторинг всех изменений законодательства в области противодействия коррупции
4	Размещение на информационном стенде, а так же на официальном сайте ГАУСО ПО «Грабовский ПНИ» информации по профилактике коррупции и иных правонарушений, контактные телефоны горячих линий, мини плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционного поведения	Постоянно	Информация размещена на сайте Учреждения, на стендах в жилых корпусах и структурных подразделениях. Информация является общедоступной.
5	Ведение мониторинга, выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции при размещении государственных заказов	при размещении государственных заказов	При каждой закупке проводится внутренний мониторинг: - соблюдение действующего законодательства при проведении конкурсных процедур, путем запроса котировок цен на закупку товаров, работ и услуг для нужд Учреждения; - соблюдение условий утвержденного «Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд учреждения» при проведении конкурсных процедур,

			путем запроса котировок цен на закупку товаров, работ и услуг для нужд Учреждения
6	Составление и размещение на официальном сайте Учреждения плана закупок на поставку товаров, выполнения работ и оказание услуг	Постоянно	План закупок на 2023 год был размещен в январе 2023 года.
7	Проведение анализа жалоб на действия сотрудников Учреждения на предмет наличия информации о фактах проявления коррупции. Принятие мер, направленных на предупреждение фактов проявления коррупции	По мере поступления	В 2023 года жалоб на действия сотрудников Учреждения на предмет наличия информации о фактах проявления коррупции не было
8	Проведение контроля закладки продуктов питания на пищеблоке	Постоянно	Один раз в месяц, члены комиссии по противодействию коррупции, без предварительного уведомления структурного подразделения «Персонал кухни и столовой» в Учреждении, проводили проверку соблюдения санитарных требований, условий и сроков хранения продуктов питания, правильности составления меню-раскладки, полноты использования сырья и продуктов для приготовления блюд и кулинарных изделий. Была проведена сопроводительная документация, поступающая на склад с продуктами, комиссия убедилась в наличии всех документов, подтверждающих качество и безопасность поступающих в Учреждение продуктов питания. На момент проверки качество продуктов соответствовало установленным требованиям. Продуктов с просроченным сроком реализации не выявлено, составлено 12 актов обследования.
9	Проведение инвентаризации основных средств и материальных ценностей	В течении года	Для обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей и контроля за ведением их учета в Учреждении проводится инвентаризация основных средств и материальных ценностей. Инвентаризация проводилась с 01.11.2023 по 15.11.2023.
10	Проведение сравнительного анализа стоимости приобретенных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, со сложившимися на территории Пензенской области	Постоянно	Постоянно ведется сравнительный анализ стоимости приобретенных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, со сложившимися на территории Пензенской области
11	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с утвержденными	Постоянно	Контроль за целевым использованием бюджетных средств ведется в соответствии с Положением о

	бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств		внутреннем финансовом контроле в Учреждении (учетная политика – приложение №7 от 09.01.2018г)
12	Взаимодействие с правоохранительными органами района, в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течении года по мере необходимости	Осуществляется на основании Порядка взаимодействия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции, утвержденного приказом №116 от 26.12.2019г.
13	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением и порядком выдачи материальных ценностей	Шесть раз в год	Для осуществления контроля за сохранностью ценностей, выполнением правил их хранения, соблюдением материально ответственными лицами, установленного порядка первичного и складского учета бухгалтерией. В Учреждении, проводится выборочные инвентаризации, с составлением инвентаризационной описи, в соответствии с Положением в внутреннем финансовом контроле в Учреждении (учетная политика – приложение №7 от 09.01.2018г.) Инвентаризации проводились: на 01.01.2023г., 01.03.2023г., 01.05.2023г., 01.07.2023г., 01.09.2023г., 01.11.2023г.
14	Проведение проверок внутреннего контроля качества, предоставления социальных услуг	В течение года	Проверка соответствия качества социальных услуг требованиям ГОСТ Р 52142-2013 «Социальное обслуживание населения» проводится комиссией, утвержденной приказом № 003/1 от 09.01.2023г., составлено 10 актов проверки.
15	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений, посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес Учреждения	По мере необходимости	В течении года, жалоб и обращений граждан и организаций в адрес Учреждения не поступало
16	Обеспечение четкого соблюдения регламента на предоставление социальных услуг	Постоянно	В целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, ежемесячно ведется табель учета услуг и заполняется сводная таблица социальных услуг. Факт оказания услуг подтверждается актом

Директор ГАУСО ПО «ГРАБОВСКИЙ ПНИ»

Ю.И. Ефимов